

Studentenstatuut 2019-2020

1. Algemeen

1.1. Vooraf

Dit studentenstatuut is in de eerste plaats bedoeld voor jou als student omdat hierin wordt verteld wat je rechten en je plichten zijn. Een aantal van deze algemene regels gelden niet alleen voor jou, maar voor iedereen binnen het Friesland College. Zoals het respectvol omgaan met elkaar, het respecteren van de privacy van anderen, gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de algemene fatsoensnormen en het op verantwoorde wijze omgaan met eigendommen van het Friesland College. In de opleiding worden ook afspraken gemaakt hoe we met elkaar omgaan op school en in de praktijk.

1.2. Uitgangspunten van het Friesland College

Bij het Friesland College leer je praktijk gestuurd. Je volgt een opleiding die afgestemd is op jouw doel: wat wil je worden, wat moet je daarvoor weten en kunnen én welk diploma wil je halen? Dit stel je aan het begin van je opleiding vast, samen met je docent/coach. Vervolgens ga je werken aan opdrachten die voor jou relevant, nodig en uitdagend zijn. Aan de hand van de ervaringen die je hiermee opdoet, leer je jezelf kennen, ontdek je welke vaardigheden je nog mist en welke kennis en vaardigheden je je nog eigen moet maken. Zo werk je toe naar een erkend diploma, certificaat of bewijs van deelname.

Het onderwijs vindt plaats in een fysiek en sociaal veilige en uitdagende leeromgeving. Iedereen is hiervoor verantwoordelijk: personeel en studenten.

Het Friesland College is een algemeen-bijzondere instelling: het onderwijs is toegankelijk voor iedereen, ongeacht levensbeschouwing.

1.3. Begrippenlijst

In dit statuut wordt verstaan onder:

Aspirant student:	iemand die een opleiding bij het Friesland College wil gaan volgen, maar nog niet weet of hij wordt toegelaten en wordt ingeschreven;
BPV:	Beroepspraktijkvorming;
BPV-overeenkomst:	de overeenkomst die wordt gesloten tussen de student, het Friesland College en de praktijk biedende organisatie in het kader van de beroepspraktijkvorming;
College van Bestuur:	het bevoegd gezag van het Friesland College;
Student:	iedereen die bij het Friesland College staat ingeschreven voor het volgen van een opleidingstraject dan wel ingeschreven staat als examendeelnemer;
Centrale Studentenraad	officiële vertegenwoordiging van en voor studenten in het Friesland College. De Centrale Studentenraad overlegt met het bevoegd gezag;
Examendeelnemer:	iemand die alleen het recht heeft om examens af te leggen en verder niet aan het opleidingstraject deelneemt;
Mandaat	de bevoegdheid om in naam van een andere functionaris of een ander orgaan besluiten te nemen;
Mentorprogramma Friesland:	een project waarbij studenten worden begeleid door personen van buiten de school;
Praktijk/Praktijk gestuurd:	leren in een relevante praktijk (bijv. praktijkroutes, leereenheden) en voor, tijdens en na het werken in de praktijk reflecteren op je ervaringen. Reflectie geeft een aanzet tot theoretische verdiepingen,

	tot vergroting van ambachtelijke vaardigheden en tot ontwikkeling van persoonlijke kwaliteiten;
ROC:	Regionaal Opleidingen Centrum;
OER:	Onderwijs- en Examenregeling: de regeling waarin de eisen voor het onderwijs en de examinering van een opleiding zijn opgenomen;
Onderwijsovereenkomst:	de overeenkomst tussen de student en het bevoegd gezag die de basis vormt voor de inschrijving;
Directeur:	directeur die leiding geeft aan één of meer opleidingsteams binnen een FC-school;
Verzuim- en Exit procedure:	de procedure die regelt wat er moet gebeuren als een student afwezig is of heeft aangegeven de opleiding te willen verlaten.

2. Toelating

2.1. Algemeen

In de Wet educatie en beroepsonderwijs (Web) is aangegeven aan welke voorwaarden je moet voldoen om recht op toelating te hebben en je voor een opleiding in te kunnen schrijven. Deze wettelijke eisen zijn gebruikt als uitgangspunt bij de formulering van toelatingsvoorwaarden die het Friesland College hanteert. In de notitie 'toelatingsbeleid en passend onderwijs Friesland College' kun je precies nalezen of er specifieke toelatingsvoorwaarden gelden voor de verschillende leertrajecten en welke voorwaarden dat zijn. Deze toelatingsvoorwaarden kun je vinden op de website van het Friesland College. Daarnaast staan de toelatingseisen per opleiding vermeld op de website.

Het College van Bestuur beslist of je wordt toegelaten, maar de uitvoering hiervan is opgedragen aan de directeur. In bijzondere gevallen heeft de directeur de bevoegdheid om, ook als niet aan de toelatingseisen wordt voldaan, je toch toe te laten tot de opleiding.

Als wordt besloten om je niet toe te laten of de plaatsing uit te stellen, wordt dit gemotiveerd en schriftelijk aan jou en/of ouders/verzorgers meegedeeld. Als je van mening bent dat het besluit niet volgens de toelatingsvoorwaarden is genomen, kan daartegen bezwaar worden gemaakt bij de "Interne Bezwarencommissie Friesland College, Sectie Studenten". Ben je minderjarig dan kunnen je ouders/verzorgers bezwaar maken.

2.2. Kennismakingsgesprek/intakegesprek

Naast de wettelijke toelatingseisen is het in het Friesland College gebruikelijk om met iedereen die zich ingeschreven heeft een kennismakingsgesprek/intakegesprek te houden. Tijdens dit gesprek worden verwachtingen verhelderd, wordt jouw motivatie besproken, de manier van werken toegelicht en kan informatie worden gegeven over specifieke aspecten van bepaalde leertrajecten. Wanneer je als (aspirant)student op basis van dit gesprek besluit toch een andere keuze te willen maken, dan kun je contact opnemen met FC Studenten Services van het Friesland College voor het zoeken naar alternatieven.

3. Wat mag je van het Friesland College verwachten

3.1. Onderwijs

Wij vinden dat je als student recht hebt op:

- de mogelijkheid om je opleiding te evalueren door middel van enquêtes, waaronder de JOB monitor en FC monitor;
- Fries te spreken;
- deel te nemen aan/invloed uit te oefenen op onderwijsvernieuwingen;
- te allen tijde een 3^e persoon mee te mogen nemen bij voortgangsgesprekken;
- een zorgvuldig tot stand gekomen bindend studieadvies (BSA) voor de entreeopleiding tussen de 3 tot 4 maanden en voor de andere opleidingen tussen de 9 en 12 maanden na aanvang van de studie;

- op een introductie bij de start van je opleiding, waarin aan de orde komen:
 - wie je docent/ coach is
 - de vormgeving van praktijk gestuurd leren
 - begeleiding en eventueel hulp om voortijdig schoolverlaten te voorkomen en het aan te kunnen kaarten van privéomstandigheden
 - opleidingsmogelijkheden en leertrajecten
 - de organisatie van de opleiding, de school en het Friesland College
 - deelname aan de Centrale Studentenraad
 - deelname aan Friesland College activiteiten, zoals ambassadeur zijn
 - het gebruik van gebouwen, voorzieningen en bereikbaarheid
 - het Talencentrum
 - sportmogelijkheden
 - kennismaking met de directeur
 - veiligheid
 - mentoraat (Mentorprogramma Friesland)
 - School Als Werkplaats (SAW)
 - internationalisering
 - uitleg over de onderwijsovereenkomst, de overeenkomst voor de Beroepspraktijkvorming, dit studentenstatuut en de verzuim- en exit-procedure
- gezien en benaderd te worden als een professional in opleiding;
- vrijheid ten aanzien van de keuze van het leertraject en/of leerroute;
- binnen de bestaande mogelijkheden te variëren in het tempo waarin je leert;
- het kunnen laten meewegen van kennis en vaardigheden waar je al over beschikt (eerder verworven competenties);
- keuzedelen: elke opleiding bevat keuzedelen. Dat zijn verplichte onderdelen die naast de basis- en profieldelen van een opleiding een zekere vrijheid voor je mogelijk maakt om een deel van je opleiding in te richten. Zo kun je kiezen voor een verbreding of verdieping van je opleiding of voor een keuzedeel gericht op doorstroom;
- extra ondersteuning en voorzieningen indien die nodig zijn voor het leerproces, bij keuzes en eventuele problemen zoals SAW;
- leertrajecten op basis van alle opleidingsmogelijkheden die de instelling biedt;
- het bijwonen van alle georganiseerde (onderwijs)activiteiten;
- extra begeleiding vanuit Leerbedrijf Invloed Studenten (LIS);
- extra begeleiding vanuit Mentorprogramma Friesland;
- waar mogelijk aangepaste voorzieningen/middelen als je een beperking hebt deel te nemen aan en invloed uit te oefenen op onderwijsvernieuwingen.

3.2. Veiligheid

Als student heb je het recht om je veilig te voelen op het Friesland College. Dit betekent onder meer dat je recht hebt op:

- een veilige omgeving, dat wil zeggen een zo optimaal mogelijk leef- en leerklimaat waarin je je als student veilig voelt in en rondom de school. Het College van Bestuur maakt daartoe onder andere afspraken met:
 - medewerkers van de school;
 - vertrouwenspersonen; je wilt je veilig voelen, ook op het Friesland College. Soms krijg je te maken met hinderlijk gedrag, rare opmerkingen, pesten, intimidatie of racisme. Is dat het geval, blijf daar dan niet mee tobben maar praat erover met een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon kan helpen om er iets aan te doen. Je kunt in contact komen met een vertrouwenspersoon via het FC-Adviescentrum in Leeuwarden of Heerenveen. Daarnaast kun je binnenlopen bij het FC-Adviescentrum en praten met de vertrouwenspersoon die daar op dat moment aanwezig is;
 - beveiliging, politie en justitie; om de veiligheid binnen het Friesland College te waarborgen en te vergroten, behoudt het College van Bestuur zich o.a. het recht voor om de inhoud van de binnen het Friesland College aanwezige kluisjes, al dan niet onaangekondigd, te (laten) controleren op de aanwezigheid van niet-toegestane zaken als wapens, drugs etc.

- beveiliging van je persoonsgegevens en privacy; het Friesland College vindt het belangrijk dat de door jou aan de school toevertrouwde gegevens goed beveiligd zijn. Daarom neemt het Friesland College allerlei maatregelen tegen diefstal, verlies van vertrouwelijkheid en schending van privacy-rechten;
- het Friesland College is transparant in welke gegevens verwerkt worden en welke gegevens met andere organisaties, zoals DUO, met jouw toestemming, gedeeld worden. Daarnaast voert het Friesland College actief beleid op het verantwoord omgaan met social media, met respect voor de medestudenten en medewerkers van het Friesland College. Voor meer informatie zie het privacyreglement en de klachtenregeling van het Friesland College.

3.3. Communicatie en zeggenschap

Als student heb je recht op:

- vrijheid van meningsuiting, mits daarbij ten aanzien van de school, leidinggevenden, personeel, medestudenten en derden, de in de samenleving algemeen aanvaarde fatsoensnormen en de privacy van anderen in acht wordt genomen;
- deelname aan en/of invloed op medezeggenschap, waarbij het gaat om de kwaliteit van het onderwijs. De Centrale Studentenvoorraad heeft een bevoegdheid om op onderdelen die het onderwijs in het Friesland College betreffen, advies of instemming te geven. Ook heeft de Centrale Studentenvoorraad het recht om een plan of advies ongevraagd bij het bevoegd gezag, in te dienen (initiatiefrecht). Zie voor meer informatie het huishoudelijk reglement van de Centrale studentenvoorraad;
- het bijwonen van de vergaderingen van de Centrale Studentenvoorraad. Dit kan plaatsvinden zowel tijdens lessen als tijdens de BPV. Het lidmaatschap van de Centrale Studentenvoorraad wordt gewaardeerd in L&B, op beroeps- en Friesland College competenties. De Centrale Studentenvoorraad overlegt regelmatig met het College van Bestuur. LIS ondersteunt de leden van de Centrale Studentenvoorraad bij hun werkzaamheden. De jaarplanning van de studentenvoorraad is met ingang van het studiejaar bekend binnen het Friesland College. Er kunnen ook extra bijeenkomsten ingepland worden. Informatie over de jaarplanning kan je onder andere bij LIS, de Centrale Studentenvoorraad en in het huishoudelijk reglement van de studentenvoorraad inzien.

4. Wat verwachten wij van jou

4.1. Als student heb je ook een aantal plichten. Zo ben je als student verplicht om:

- onderwijs en andere activiteiten bij te wonen en het examen of onderdelen van het examen, behorende bij jouw opleiding, af te leggen;
- zowel voor als tijdens het deelnemen aan onderwijsactiviteiten geen gebruik te maken van middelen die redelijkerwijs het leerproces belemmeren, zoals alcohol en drugs;
- de privacy van anderen te respecteren;
- respectvol om te gaan met medewerkers, andere studenten en gebouwen, faciliteiten en leermiddelen;
- aanwijzingen omtrent vakkleding en het gebruik van gebouwen en voorzieningen of anderszins van medewerkers op te volgen en na te komen;
- mee te werken aan een open onderlinge communicatie. Een goede communicatie is van essentieel belang in het leerproces. Gezicht bedekkende kleding, in wat voor vorm dan ook, belemmert een goede communicatie en maakt het bovendien onmogelijk om de identiteit vast te stellen. Het dragen van gezicht bedekkende kleding is daarom niet toegestaan binnen de gebouwen en terreinen van het Friesland College;
- zowel in als om het Friesland College geen (wan)gedrag te vertonen dat niet in overeenstemming is met de algemene fatsoensnormen of dat de gang van zaken verstoort. Onder wangedrag wordt in ieder geval verstaan het verstrekken, verkopen of in bezit hebben van drugs, wapens, het handelen in wapens of gestolen goederen, intimidatie, geweld of belaging, diefstal, discriminatie en vandalisme en (herhaald) misbruik van sociale media;
- binnen de locaties van het Friesland College en de locaties waar je praktijk volgt, niet deel te nemen aan kansspelen waarbij geld wordt ingezet, zoals pokeren;

- mondelinge of schriftelijke aanwijzingen van medewerkers op te volgen en na te komen en je te houden aan de vastgestelde voorschriften;
- te voorkomen dat anderen zich door jouw gedrag onveilig voelen.

Verder verwachten wij van jou dat jij:

- verantwoordelijkheid neemt voor je eigen studieprogramma;
- je eigen kwaliteiten en mogelijkheden benut;
- werkt aan je beroepsmatige en persoonlijke ontwikkeling;
- binnen de locaties van het Friesland College en binnen de locaties waar je, in welke vorm dan ook, praktijk volgt, je kleedt in overeenstemming met wat in het maatschappelijk functioneren van je wordt verwacht;
- je persoonlijke eigendommen goed in de gaten houdt en/of gebruik maakt van de beschikbare voorzieningen om eigendommen veilig op te bergen;
- deelneemt aan een exitgesprek wanneer je besluit de opleiding voortijdig te verlaten. In dit gesprek komen je ervaringen met het leertraject en de school aan de orde en worden afspraken gemaakt over je vervolgtraject buiten het Friesland College.

4.2. Jonger of ouder dan 18 jaar

Op je 18^e verjaardag word je meerderjarig. Meerderjarige studenten dienen zich ook te houden aan alle verplichtingen die gelden voor minderjarigen. Een belangrijk verschil is echter dat je als meerderjarige zelf verantwoordelijk bent voor het nakomen van verplichtingen. Als meerderjarige ben je ook zelf verantwoordelijk voor ziek- en absentiemeldingen.

Ben je meerderjarig dan worden rapportages, brieven e.d. naar jezelf toegestuurd. Ook na je 18^e jaar (en tot je 21^e jaar) kan het Friesland College je ouders/verzorgers echter informeren over de studievoortgang of andere relevante zaken die op jou betrekking hebben, tenzij je uitdrukkelijk en schriftelijk aan jouw docent/coach hebt aangegeven dat niet te willen.

In dit laatste geval worden je ouders/verzorgers eenmaal schriftelijk door het Friesland College hiervan in kennis gesteld.

5. Jongeren Informatie Punt (Jip'per)

Jip'per is het Friesland College jongerenloket en tevens leerbedrijf voor studenten van het Friesland College. Hier kun je met al je vragen terecht. Of het nu over studiefinanciering, je presentatie of omgaan met schulden gaat, Jip'per probeert je altijd op de goede weg te helpen. Studenten van het Friesland College werken samen met het FC Adviescentrum, met HBO studenten, met LIS en met de Centrale Studentenraad.

6. Schorsing en verwijdering

Indien je de regels overtreedt, de bepalingen uit de onderwijsovereenkomst en de overeenkomst voor de beroepspraktijkvorming niet nakomt, kan dat verstrekende gevolgen hebben. Er kan een schorsing worden opgelegd en in het ergste geval kun je zelfs worden verwijderd.

De regeling en procedure met betrekking tot de verwijdering is opgenomen in de Onderwijsovereenkomst. Daarin staan ook een aantal concrete voorbeelden genoemd op grond waarvan het besluit kan worden genomen om je te verwijderen.

7. Klachten

7.1. Algemene klachten

Het Friesland College stelt hoge eisen aan de opleidingen. Toch kan het voorkomen dat je niet tevreden bent. In eerste instantie bespreek je dit met de betrokken medewerker en probeer je tot een oplossing te komen. Als dat niet lukt dan kun je gebruik maken van de klachtenprocedure. Meer informatie over deze algemene klachtenregeling is te vinden op de website van het Friesland College. Op basis van deze algemene klachtenregeling kunnen geen klachten worden ingediend die betrekking hebben op sociale veiligheid of de bescherming van persoonsgegevens. Daarvoor bestaan afzonderlijke klachtenregelingen die hierna worden toegelicht.

7.2. Klachten over Sociale Veiligheid

Het Friesland College heeft voor klachten over de sociale veiligheid een aparte klachtenregeling, namelijk de "Klachtenregeling Sociale Veiligheid". Deze regeling is van toepassing op iedere vorm van (seksuele) intimidatie, discriminatie, geweld of belaging die plaats heeft gevonden binnen het Friesland College of daarmee direct in verband staat.

Als je hiermee persoonlijk wordt geconfronteerd dan kun je daarover een klacht indienen bij het College van Bestuur. Nadat een klacht is ingediend onderzoekt het College van Bestuur eerst of de klacht via een informele afdoening kan worden afgehandeld. Lukt dat niet dan wordt de Klachtencommissie Sociale Veiligheid om een advies gevraagd voordat er een beslissing over de klacht wordt genomen.

Meer informatie over deze klachtenregeling, de Klachtencommissie en de werkwijze van deze commissie kun je vinden in de Klachtenregeling Sociale Veiligheid. Deze is te vinden op de website van het Friesland College.

7.3. Klachten over de bescherming van Persoonsgegevens

In het Friesland College worden persoonsgegevens van studenten en medewerkers gebruikt, vastgelegd en verwerkt. In het Intern Reglement Bescherming Persoonsgegevens staat aangegeven hoe met deze persoonsgegevens wordt omgegaan.

Als je van mening bent dat dit Intern Reglement of de Wet Bescherming Persoonsgegevens is overtreden dan kun je daarover een klacht indienen bij het College van Bestuur. Nadat een klacht is ingediend onderzoekt het College van Bestuur eerst of de klacht via een informele afdoening kan worden afgehandeld. Lukt dat niet dan wordt de Klachtencommissie Bescherming Persoonsgegevens om een advies gevraagd voordat er een beslissing over de klacht wordt genomen. Meer informatie over deze klachtenregeling, de Klachtencommissie en de werkwijze van deze commissie kun je vinden in de Klachtenregeling Bescherming Persoonsgegevens. Deze is te vinden op de website van het Friesland College.

8. Bezwaar en Beroep

Naast het indienen van een klacht, bestaat de mogelijkheid om tegen bepaalde besluiten een bezwaarschrift of een beroepschrift in te dienen. Het Friesland College kent in dat kader een Interne Bezwarencommissie Friesland College sectie Studenten en de Commissie van Beroep voor de Examens Friesland College.

8.1. Interne Bezwarencommissie Friesland College sectie Studenten

Elke (aspirant)student en zijn ouders of verzorgers kan (kunnen) bij deze Bezwarencommissie bezwaar aantekenen tegen een mondeling of schriftelijk besluit van het College van Bestuur of de onderwijsdirecteur, dat is genomen ter uitvoering van:

- dit studentenstatuut;
- de onderwijsovereenkomst;
- de overeenkomst voor de beroepspraktijkvorming of
- tegen een door het College van Bestuur of de onderwijsdirecteur ingenomen standpunt met betrekking tot de inrichting en/of de inhoud van opleidingstrajecten.

De Bezwarencommissie is onafhankelijk en bestaat uit personen die niet bij het Friesland College werkzaam zijn. Meer informatie over deze Bezwarencommissie, de samenstelling en de werkwijze van deze commissie is te vinden in het Reglement Interne Bezwarencommissie Friesland College sectie Studenten. Dit Reglement is te vinden op de website van het Friesland College.

8.2. Commissie van Beroep voor de Examens

Als je van mening bent dat de Onderwijs- en Examenregeling en daarmee samenhangende documenten niet juist zijn toegepast, kun je tegen een daarop berustende beslissing van de Examencommissie of de examinatoren/assessoren, beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor de Examens Friesland College.

De Commissie beoordeelt of de beslissing van de Examencommissie of van de examinatoren/assessoren juist is. De Commissie van Beroep voor de Examens is onafhankelijk en bestaat uit personen die niet bij het Friesland College werkzaam zijn. Meer informatie over deze Commissie, de samenstelling en de werkwijze is te vinden in het Reglement Commissie van Beroep voor de Examens. Dit Reglement is te vinden op de website van het Friesland College.

9. Slotbepaling

Dit statuut wordt besproken tijdens de introductieperiode en is te vinden op FCLive, studentenportaal en voor medewerkers op het intranet van het Friesland College en op de website van het Friesland College. Dit statuut komt met ingang van de dag van inwerkingtreding in de plaats van het Studentenstatuut 2018-2019.

Vastgesteld door het College van Bestuur op 11 februari 2019
Instemming door Centrale Studentenraad op 8 maart 2019