

Cursistenstatuut 2009 - 2010

1. Algemeen

1.1 Vooraf

Dit cursistenstatuut is in de eerste plaats bedoeld voor jou als cursist omdat hierin wordt aangegeven wat je rechten en je plichten zijn. Een aantal van deze algemene regels gelden niet alleen voor jou, maar voor iedereen binnen het Friesland College.

1.2 Uitgangspunten van het Friesland College

Bij het Friesland College leer je praktijkgestuurd. Je volgt een opleiding die afgestemd is op jouw doel: wat wil je worden, wat moet je daarvoor weten, kunnen én via welke route kun je dit bereiken. Dit stel je aan het begin van je opleiding vast, samen met je coach. Vervolgens ga je werken aan opdrachten die voor jou belangrijk, interessant en uitdagend zijn. Aan de hand van de ervaringen die je hiermee opdoet, leer je jezelf kennen, ontdek je welke vaardigheden je nog mist en welke kennis en vaardigheden je je nog eigen moet maken. Zo werk je toe naar een erkend mbo-diploma, maar dan volgens je eigen route.

Uitgangspunt bij het leren is de persoonlijke verantwoordelijkheid en identiteit van de individuele cursist.

Onderwijs dient plaats te vinden in een veilige en krachtige leeromgeving. Iedereen is hiervoor verantwoordelijk, personeel en cursisten.

Het Friesland College is een algemeen-bijzondere instelling: het onderwijs is toegankelijk voor iedereen, ongeacht levensbeschouwing.

1.3 Begrippenlijst

In dit statuut wordt verstaan onder:

- cursist: iedereen die bij het Friesland College staat ingeschreven voor het volgen van een opleidingstraject dan wel ingeschreven staat als extraneus;
- extraneus: iemand die alleen het recht heeft om examens af te leggen en verder niet aan het opleidingstraject deelneemt;
- aspirant cursist: iemand die een opleiding bij het Friesland College wil gaan volgen, maar nog niet weet of hij wordt toegelaten en ingeschreven;
- College van Bestuur: het bevoegd gezag van het Friesland College;
- Mandaat: de bevoegdheid om in naam van een andere functionaris of een ander orgaan besluiten te nemen;
- ROC: Regionaal Opleidingen Centrum;
- Unitdirecteur: directeur die leiding geeft aan een unit;
- Onderwijsovereenkomst: de overeenkomst tussen de cursist en het bevoegd gezag die de basis vormt voor de inschrijving;

- Onderwijs Examen reglement (OER): de regeling waarin alle informatie is opgenomen over hoe een opleiding verloopt;
- Beroeps Praktijk Vorming (BPV): de overeenkomst die wordt gesloten tussen de cursist, het Friesland College en de praktijkbiedende organisatie in het kader van de beroepspraktijkvorming;
- Verzuim- en Exitprocedure: de procedure die regelt wat er moet gebeuren als een cursist afwezig is of heeft aangegeven de opleiding te willen verlaten;
- Mentorproject Friesland: een project waarbij cursisten worden begeleid door personen van buiten de school.

2. Toelating

2.1 Algemeen

In de Wet educatie en beroepsonderwijs (Web) is aangegeven aan welke voorwaarden je moet voldoen om je voor een opleiding in te kunnen schrijven. Deze wettelijk eisen zijn mede gebruikt als uitgangspunt bij de formulering van toelatingsvoorwaarden die het Friesland College hanteert. In de "toelatingsvoorwaarden Friesland College" kun je precies nalezen of er specifieke toelatingsvoorwaarden gelden voor de verschillende leertrajecten en welke voorwaarden dat zijn. Deze toelatingsvoorwaarden kun je vinden op de website van het Friesland College. Daarnaast staan de toelatingseisen per opleiding vermeld in de opleidingsbrochure én in de Onderwijs en Examenregeling (OER) die bij de opleiding hoort.

Het College van Bestuur beslist over toelating van een cursist, maar de uitvoering hiervan is opgedragen aan de unitdirecteur.

Als wordt besloten om een cursist niet toe te laten of de plaatsing uit te stellen wordt dit gemotiveerd en schriftelijk aan de betrokken cursist of ouders/verzorgers meegedeeld. Tegen een besluit tot niet plaatsing kan door aspirant-cursisten en cursisten die al staan ingeschreven bezwaar worden gemaakt bij de "Interne Bezwarencommissie Friesland College Sectie Cursisten" wanneer zij van mening zijn dat het besluit tot niet-plaatsing niet volgens de toelatingsvoorwaarden is genomen. Bij minderjarigheid van de cursist kunnen ouders of verzorgers bezwaar maken.

2.2 Kennismakingsgesprek

Naast de wettelijke toelatingseisen is het in het Friesland College gebruikelijk om met iedere cursist die zich ingeschreven heeft een kennismakingsgesprek te houden. Tijdens dit gesprek worden verwachtingen verhelderd, wordt de motivatie van de cursist besproken, de manier van werken toegelicht en kan informatie worden gegeven over specifieke aspecten van bepaalde leertrajecten. Wanneer je als (aspirant)cursist op basis van een kennismakingsgesprek besluit dat je toch een andere keuze wilt maken, kun je contact opnemen met Servicecentrum Cursisten voor het zoeken naar alternatieven.

2.3 Verdere kennismaking met het Friesland College

Als je afkomstig bent uit het Voortgezet Onderwijs en je kiest voor het Friesland College dan krijg je bij de start van je leertraject een introductieweek. In deze week wordt je wegwijs gemaakt in het Friesland College over de wijze waarop wij het praktijkgestuurd leren vormgeven. In deze week ontmoet je ook jouw coach.

3. Wat mag je van ons verwachten

3.1 Onderwijs

Wij vinden dat je als cursist recht hebt op/om:

- een goede coaching, begeleiding en de beste specialistische kennis;
- het halen van een kwalificatie (diploma of deelcertificaat);
- een introductie, waarin onder meer aan de orde komen:
 - * praktijkgestuurd leren
 - * veiligheid
 - * integratie en mentoraat (Mentorproject Friesland)
 - * de organisatie van opleiding, de unit en het Friesland College
 - * kennismaking met de unitdirecteur
 - * opleidingsmogelijkheden en leertrajecten
 - * het gebruik van gebouwen, voorzieningen en bereikbaarheid
 - * de evenementenweek
 - * het talentcentrum
 - * sportmogelijkheden
 - * internationalisering
 - * uitleg over de onderwijsovereenkomst en het cursistenstatuut
- gezien en benaderd worden als een professional in opleiding;
- vrijheid ten aanzien van de keuze van het leertraject en/of leerroute;
- binnen de bestaande mogelijkheden te variëren in het tempo waarin je leert;
- het eventueel kunnen laten meewegen van kennis en vaardigheden waar je al over beschikt (eerder verworven competenties);
- het volgen van onderdelen uit andere leertrajecten;
- ondersteuning en stimulatie om actief te kunnen leren;
- extra ondersteuning en voorzieningen indien die nodig zijn voor het leerproces, bij keuzes en eventuele problemen;
- leertrajecten op basis van alle opleidingsmogelijkheden die de instelling biedt
- het bijwonen van alle georganiseerde (onderwijs)activiteiten;
- extra begeleiding vanuit het Mentorproject Friesland.

3.2 Veiligheid

Als cursist heb je recht om je veilig te voelen op het Friesland College. Dit betekent onder meer dat je recht hebt op:

- een veilige omgeving. Het College van Bestuur maakt daartoe ondermeer afspraken met medewerkers van de beveiliging, politie en justitie;
- (toegang tot) vertrouwenspersonen;

Om de veiligheid binnen het Friesland College te waarborgen en te vergroten, houdt het College van Bestuur zich het recht voor om de inhoud van de binnen het Friesland College aanwezige kluisjes al dan niet onaangekondigd te (laten) controleren op de aanwezigheid van niet-toegestane zaken als wapens, drugs etc.

3.3 Communicatie

Als cursist heb je recht op:

- vrije meningsuiting, mits daarbij ten aanzien van de school, leidinggevenden, personeel, medecursisten en derden, de in de samenleving algemeen aanvaarde fatsoensnormen en de privacy van anderen in acht wordt genomen;
- deelname aan en/of invloed op medezeggenschap, waarbij het gaat om de kwaliteit van het onderwijs;
- het houden van een vergadering. Plaats en tijd daarvan moeten in overleg met het College van Bestuur of de unitdirecteur worden vastgesteld;

Dit houdt in dat je:

- je mening mag geven over het functioneren van docenten;
- overleg mag voeren met je unitdirecteur en het College van Bestuur;
- mag meewerken aan een schoolkrant. Voor een schoolkrant wordt een redactiestatuut opgesteld dat de instemming behoeft van het College van Bestuur, dan wel van de unitdirecteur, voordat het in werking treedt. Het College van Bestuur en de unitdirecteur zijn bevoegd een publicatie te verbieden, indien algemeen aanvaarde fatsoensnormen of iemands privacy in het geding zijn.

Het houdt ook in dat je hierbij rekening houdt met de in punt 3.3 bij het recht op vrije meningsuiting genoemde beperkingen.

Wanneer je besluit de opleiding te verlaten wordt met jou een exitgesprek gehouden, waarin de ervaringen met het leertraject en de school aan de orde komen.

3.4 Algemeen

Verder geldt dat je als cursist recht hebt om/op:

- deel te nemen aan peilingen en enquêtes;
- deel te nemen aan sociale, sportieve en culturele activiteiten;
- deel te nemen aan het eigen leertraject overstijgende activiteiten, zoals de evenementenweek en sportactiviteiten;
- hulp om voortijdig schoolverlaten te voorkomen;
- de relatie tussen de privé-situatie en het volgen van onderwijs aan de orde te stellen;
- klachten in te dienen, bezwaar te maken tegen en/of beroep aan te tekenen tegen genomen besluiten;
- deel te nemen aan en invloed uit te oefenen op onderwijsvernieuwingen;
- Fries te spreken;

4. Wat verwachten wij van jou

Wij verwachten van jou dat jij:

- verantwoordelijkheid neemt voor en zelfstandigheid toont in je eigen studieprogramma;
- je eigen kwaliteiten en mogelijkheden benut;
- werkt aan je eigen beroepsmatige en persoonlijke ontwikkeling;
- onderwijs- en andere activiteiten bijwoont en het examen of onderdelen van het examen, behorende bij de overeengekomen opleiding, aflegt;
- zowel voor als tijdens het deelnemen aan onderwijsactiviteiten geen gebruik maakt van middelen die redelijkerwijs het leerproces belemmeren, zoals alcohol en drugs;
- de privacy van anderen respecteert;
- respectvol omgaat met gebouwen, faciliteiten en leermiddelen;
- aanwijzingen omtrent kleding en het gebruik van gebouwen en voorzieningen of anderszins van medewerkers opvolgt en nakomt;
- binnen de locaties van het Friesland College en binnen de locaties waar je praktijkvorming volgt in welke vorm dan ook, je kleedt in overeenstemming met wat in het maatschappelijk functioneren van je wordt verwacht;
- je meewerkt aan een open onderlinge communicatie. Een goede communicatie is van essentieel belang in je leerproces. Gezichtsbedekkende kleding, in wat voor vorm dan ook, belemmert een goede communicatie en maakt het bovendien onmogelijk om de identiteit vast te stellen. Het dragen van gezichtsbedekkende kleding is binnen de gebouwen en terreinen van het Friesland College daarom niet toegestaan.
- zowel in als om het Friesland College geen (wan)gedrag vertoont dat niet in overeenstemming is met de algemene fatsoensnormen of dat de gang van zaken verstoort.

Onder wangedrag wordt in ieder geval verstaan het verstrekken, verkopen of in bezit hebben van drugs, het in bezit hebben van wapens, het handelen in wapens of

- gestolen goederen, intimidatie, geweld of belaging, diefstal, discriminatie en vandalisme;
- je binnen de locaties van het Friesland College en de locaties waar je praktijkvorming volgt, niet deelneemt aan kansspelen waarbij geld wordt ingezet, zoals bijvoorbeeld pokeren;
 - mondelinge of schriftelijke aanwijzingen van medewerkers opvolgt en nakomt en je houdt aan de vastgestelde voorschriften;
 - voorkomt dat anderen zich door jouw gedrag onveilig voelen;
 - persoonlijke eigendommen goed in de gaten houdt en/of gebruik maakt van de beschikbare voorzieningen om eigendommen veilig op te bergen.

5. Jonger of ouder dan 18 jaar

Op je 18^e verjaardag word je meerderjarig. Meerderjarige cursisten moet zich ook houden aan alle verplichtingen die gelden voor minderjarigen. Een belangrijk verschil is dat meerderjarigen zelf verantwoordelijk zijn voor hun verplichtingen. De meerderjarige cursist is zelf ook verantwoordelijk voor ziek- en absentiemeldingen.

Rapportages, brieven e.d. worden nu aan de cursist zelf gestuurd. Maar, ook na het 18^e jaar van de cursist, wordt de informatie over studievorderingen aan de ouders verzonden, tenzij de cursist uitdrukkelijk aan zijn coach schriftelijk heeft aangegeven dat hij dat niet wil.

6. Vertrouwenspersonen

Je wilt je veilig voelen, ook op het Friesland College. Soms krijgt je te maken met hinderlijk gedrag, rare opmerkingen, pesten, intimidatie of racisme. Is dat het geval, blijf daar dan niet mee tobben maar praat erover met een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon kan helpen om er iets aan te doen! Je kunt in contact komen met een vertrouwenspersoon via het FC-Adviescentrum in Leeuwarden of Heerenveen. Daarnaast kun je binnenlopen bij het FC-Adviescentrum en praten met de vertrouwenspersoon die daar op dat moment aanwezig is. Ook kun je bellen met het FC-Meldpunt, 058 - 284 25 51/53 en 0513 – 64 35 30

7. Schorsing en verwijdering

Indien je de regels overtreedt of de bepalingen uit de Onderwijsoverkomst / Overeenkomst voor de Beroepspraktijkvorming niet nakomt, kan dat verstrekkende gevolgen hebben. Er kan een schorsing worden opgelegd en in het ergste geval kun je zelfs worden verwijderd.

De regeling en procedure met betrekking tot de verwijdering is opgenomen in de Onderwijsovereenkomst. Daarin staan ook een aantal concrete voorbeelden genoemd op grond waarvan het besluit kan worden genomen om je te verwijderen.

8. Klachten

8.1. Algemene klachten

Het Friesland College stelt hoge eisen aan de opleidingen. Toch kan het voorkomen dat je niet tevreden bent. In eerste instantie bespreek je dit met de betrokken medewerker en probeer je tot een oplossing te komen. Als dat niet lukt dan kun je gebruik maken van deze klachtenprocedure.

Meer informatie over deze algemene klachtenregeling is te vinden op de website van het Friesland College.

Op basis van deze algemene klachtenregeling kunnen geen klachten worden ingediend die betrekking hebben op sociale veiligheid of de bescherming van persoonsgegevens. Daarvoor bestaan afzonderlijke klachtenregelingen.

8.2. Klachten over Sociale Veiligheid

Het Friesland College heeft voor klachten over de sociale veiligheid een aparte klachtenregeling, namelijk de "Klachtenregeling Sociale Veiligheid". Deze regeling is van

toepassing op iedere vorm van (seksuele) intimidatie, racisme, geweld of belaging die plaats heeft gevonden binnen het Friesland College of daarmee direct in verband staat.

Als je hiermee persoonlijk wordt geconfronteerd dan kun je daarover een klacht indienen bij het College van Bestuur. Nadat een klacht is ingediend onderzoekt het College van Bestuur eerst of de klacht via een informele afdoening kan worden afgehandeld. Lukt dat niet dan wordt de Klachtencommissie Sociale Veiligheid om een advies gevraagd voordat er een beslissing op de klacht wordt genomen.

Meer informatie over deze klachtenregeling, de Klachtencommissie en de werkwijze van deze commissie kun je vinden in de Klachtenregeling Sociale Veiligheid. Deze is te vinden op de website van het Friesland College.

8.3 Klachten over de bescherming van Persoonsgegevens

In het Friesland College worden persoonsgegevens van cursisten en medewerkers gebruikt, vastgelegd en verwerkt. In het Intern Reglement Bescherming Persoonsgegevens staat aangegeven hoe met deze persoonsgegevens wordt omgegaan.

Als je van mening bent dat dit Intern Reglement of de Wet Bescherming Persoonsgegevens is overtreden dan kun je daarover een klacht indienen bij het College van Bestuur. Nadat een klacht is ingediend onderzoekt het College van Bestuur eerst of de klacht via een informele afdoening kan worden afgehandeld. Lukt dat niet dan wordt de Klachtencommissie Bescherming Persoonsgegevens om een advies gevraagd voordat er een beslissing op de klacht wordt genomen.

Meer informatie over deze klachtenregeling, de Klachtencommissie en de werkwijze van deze commissie kun je vinden in de Klachtenregeling Bescherming Persoonsgegevens. Deze is te vinden op de website van het Friesland College.

9. Bezwaar en Beroep

Naast het indienen van een klacht, bestaat de mogelijkheid om tegen bepaalde besluiten een bezwaarschrift of een beroepschrift in te dienen. Het Friesland College kent in dat kader een Interne Bezwarencommissie Friesland College sectie Cursisten en de Commissie voor Beroep van de Examens Friesland College.

9.1 Interne Bezwarencommissie Friesland College sectie Cursisten

Elke (aspirant)cursist en zijn ouders of verzorgers kan (kunnen) bij deze Bezwarencommissie bezwaar aantekenen tegen een mondeling of schriftelijk besluit van het College van Bestuur of de unitdirecteur, dat is genomen ter uitvoering van:

- dit cursistenstatuut,
- de onderwijsovereenkomst,
- de overeenkomst voor de beroepspraktijkvoering of
- tegen een door het College van Bestuur of de unitdirecteur ingenomen standpunt met betrekking tot de inrichting en/of de inhoud van opleidingstrajecten.

De Bezwarencommissie is onafhankelijk en bestaat uit personen die niet bij het Friesland College werkzaam zijn.

Meer informatie over deze Bezwarencommissie, de samenstelling en de werkwijze van deze commissie is te vinden in het Reglement Interne Bezwarencommissie Friesland College sectie Cursisten. Dit Reglement is te vinden op de website van het Friesland College.

9.2 Commissie van Beroep voor de Examens

Als je van mening bent dat de onderwijs - en examenregeling (OER) niet juist is toegepast, kun je tegen een daarop berustende beslissing van de Examencommissie of de

examinatoren van een unit, beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor de Examens.

De Commissie beoordeelt of de beslissing van de Examencommissie of van de examinatoren van een unit is genomen in overeenstemming met de onderwijs en examenregeling Ook de Commissie van Beroep voor de Examens is onafhankelijk en bestaat uit personen die niet bij het Friesland College werkzaam zijn.

Meer informatie over deze Commissie, de samenstelling en de werkwijze is te vinden in het Reglement Commissie van Beroep voor de Examens. Dit Reglement is te vinden op de website van het Friesland College.

10. Slotbepaling

Dit statuut wordt geplaatst op blackboard voor cursisten en op de website van het Friesland College en komt met ingang van de dag van inwerkingtreding in de plaats van het Cursistenstatuut 2008-2009.

Aldus vastgesteld door het College van Bestuur, na instemming van de Medezeggenschapsraad en in werking getreden op 1 augustus 2009.